

Statut nadany uchwałą Nr XX/116/12 Rady Powiatu w Mońkach z dnia 28 listopada 2012 r.  
Zmieniony: uchwałą Nr XVIII/139/20 z dnia 14 sierpnia 2020 r.  
i uchwałą Nr XXVI/183/21 z dnia 20 września 2021 r.

## **Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mońkach**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Firma podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą brzmi: „Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mońkach”.

2. Dopuszcza się możliwość używania nazwy skróconej w brzmieniu: „SP ZOZ w Mońkach”.

**§ 2. 1.** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mońkach działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.);
- 2) innych przepisów dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej;
- 3) niniejszego Statutu.

2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mońkach posiada osobowość prawną. Wpisany jest do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000112038 oraz do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Podlaskiego pod nr 000000010647.

**§ 3.** Użyte w Statucie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.);
- 2) Zakład - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mońkach;
- 3) Rada Społeczna – Rada Społeczna Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mońkach;
- 4) Dyrektor – Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mońkach;
- 5) Statut – Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mońkach.

**§ 4. 1.** Podmiotem tworzącym Zakład jest Powiat Moniecki, który wykonuje swoje zadania wobec SP ZOZ w Mońkach poprzez Radę Powiatu w Mońkach i Zarząd Powiatu w Mońkach.

2. Zakład stanowi wyodrębniony organizacyjnie zespół osób i środków majątkowych, utworzony i utrzymywany w celu realizacji zadań określonych w § 8 Statutu.

**§ 5.** Siedzibą Zakładu jest miasto Mońki, ul. Al. Niepodległości 9, 19-100 Mońki.

**§ 6.** Obszar działania Zakładu stanowi obwód profilaktyczno – leczniczy obejmujący Województwo Podlaskie.

**§ 7.** Ze świadczeń zdrowotnych Zakładu, bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w ustawie, w przepisach odrębnych lub umowie cywilno - prawnej mogą korzystać:

- 1) obywatele całej Polski;
- 2) cudzoziemcy.

### **Rozdział 2 Cele i zadania Zakładu**

**§ 8. 1.** Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, a także szerzenie promocji zdrowia.

2. Zadania Zakładu, do których w szczególności należą świadczenia w zakresie:

- 1) podstawowej opieki zdrowotnej:
    - a) udzielanie świadczeń służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia,
    - b) prowadzenie czynnego poradnictwa,
    - c) szerzenie oświaty zdrowotnej i promocji zdrowia;
  - 2) opieki specjalistycznej - udzielanie świadczeń zdrowotnych chorym, których stan zdrowia wymaga badań uzupełniających świadczenia opieki podstawowej;
  - 3) opieki stacjonarnej - udzielanie świadczeń zdrowotnych chorym, których stan zdrowia wymaga hospitalizacji, prowadzenie konsultacyjnego poradnictwa poszpitalnego oraz szerzenie oświaty zdrowotnej;
  - 4) konsultacji, porad ambulatoryjnych, krótkiej obserwacji oraz leczenia chorych w Centralnej Izbie Przyjęć;
  - 5) pomocy doraźnej;
  - 6) wykonywania badań diagnostycznych;
  - 7) wykonywania badań profilaktycznych;
  - 8) całodobowych świadczeń zdrowotnych obejmujących pielęgnację i rehabilitację w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym;
  - 9) sprawowania całodobowej opieki nad pacjentami w ramach hospicjum domowego;
- realizowane są poprzez wykonywanie świadczeń medycznych określonych w ust. 3.

### 3. Świadczeniami udzielanymi przez Zakład są:

- 1) badanie i porada lekarska;
- 2) leczenie szpitalne i ambulatoryjne;
- 3) badanie i terapia psychiatryczna;
- 4) rehabilitacja lecznicza;
- 5) opieka nad kobietą ciężarną i jej płodem oraz nad noworodkiem;
- 6) opieka nad zdrowym dzieckiem;
- 7) badania diagnostyczne;
- 8) pielęgnacja chorych;
- 9) pielęgnacja niepełnosprawnych i opieka nad nimi;
- 10) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia;
- 11) zapobieganie powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne;
- 12) czynności z zakresu zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze;
- 13) czynności z zakresu pomocy doraźnej;
- 14) czynności z zakresu opieki paliatywnej;
- 15) czynności z zakresu transportu sanitarnego;
- 16) czynności z zakresu żywienia dojelitowego i pozajelitowego pacjentów w warunkach domowych;
- 17) opieka nad osobami uzależnionymi i współuzależnionymi;
- 18) prowadzenie hospicjum domowego.

### 4. Zakład wykonuje zadania na potrzeby bezpieczeństwa i obrony państwa.

5. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach w zakresie:

- 1) wynajmu nieruchomości i lokali;
- 2) dzierżawy sprzętu i aparatury medycznej;

- 3) usług sterylizacji narzędzi i sprzętu;
- 4) wykonywania usług transportu sanitarnego osób, którym nie przysługują świadczenia bezpłatne z tego tytułu;
- 5) wykonywania usług transportowych na zlecenie osób fizycznych lub prawnych;
- 6) prowadzenia Apteki Ogólnodostępnej;
- 7) prowadzenie Stołówki Ogólnodostępnej;
- 8) udostępniania za odpłatnością miejsca i sprzętu do mycia samochodów;
- 9) przygotowywania i dostarczania żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering).

6. Działalność gospodarcza nie może ograniczać zadań określonych w § 8 Statutu. Całkowity dochód z tej działalności przeznaczony jest na finansowanie działalności Zakładu.

### **Rozdział 3 Organy Zakładu**

**§ 9.** 1. Organem Zakładu jest Dyrektor, który ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz. Dyrektor Zakładu jest przełożonym pracowników Zakładu.

2. Obowiązki Dyrektora podczas jego nieobecności pełni wyznaczony przez niego zastępca.

**§ 10.** Dyrektor kieruje Zakładem przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych lub Zastępcy Dyrektora ds. Finansowo- Administracyjnych;
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa lub Naczelnej Pielęgniarki;
- 3) Głównego Księgowego;
- 4) ordynatorów oddziałów szpitalnych i koordynatorów oddziałów szpitalnych wykonujących zadania wynikające z obowiązków ordynatora;
- 5) kierowników jednostek i komórek organizacyjnych Zakładu oraz specjalistów;
- 6) osób zajmujących samodzielne stanowiska w Zakładzie.

**§ 11.** Przy Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym Powiatu Monieckiego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.

**§ 12.** 1. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący - Starosta Moniecki lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) jako członkowie:
  - a) przedstawiciel Wojewody Podlaskiego,
  - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu w Mońkach w liczbie określonej przez ten organ nieprzekraczającej 15 osób.

2. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zakładu, oraz przedstawiciele organizacji związkowych Zakładu.

3. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym przedstawiciele Samorządów Zawodów Medycznych.

4. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Powiatowi Monieckiemu wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
  - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:

- a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku,
  - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
  - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
  - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

**§ 13.** 1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu w Mońkach.

2. Kadencja Rady Społecznej jest równa kadencji Rady Powiatu w Mońkach. Po upływie kadencji Rada Społeczna wykonuje swoje obowiązki do czasu powołania nowej Rady Społecznej.

3. Odwołanie członków Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić w przypadku:

- 1) wniosku Starosty Monieckiego o zmianę osoby przez niego wyznaczonej;
- 2) wniosku Wojewody Podlaskiego dotyczącego zmiany jego przedstawiciela;
- 3) zrzeczenia się funkcji;
- 4) choroby uniemożliwiającej sprawowanie funkcji;
- 5) nieobecności nieusprawiedliwionej na 3 kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej.

#### **Rozdział 4** **Struktura organizacyjna Zakładu**

**§ 14.** 1. Strukturę organizacyjną Zakładu tworzą:

- 1) Szpital Powiatowy;
- 2) Zespół Zakładów Opiekuńczo-Rehabilitacyjnych;
- 3) Zakład Świadczeń Ambulatoryjnych

oraz komórki administracyjne i samodzielne stanowiska pracy.

2. Szczegółowa struktura organizacyjna Zakładu wraz z zadaniami poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych jest określona w regulaminie organizacyjnym Zakładu.

**§ 15.** Strukturę organizacyjną i regulamin organizacyjny opracowuje Dyrektor Zakładu.

**§ 16.** Szczegółowy zakres obowiązków na poszczególnych stanowiskach pracy w Zakładzie określa jego Dyrektor.

#### **Rozdział 5** **Gospodarka finansowa**

**§ 17.** 1. Zakład jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, pokrywającym z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

3. Plan finansowy opiniuje Rada Społeczna, a sprawozdanie z jego realizacji zatwierdza Rada Powiatu w Mońkach.

4. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami oraz majątkiem własnym.

5. Zbycie aktywów trwałych Zakładu, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Zasady polegają w szczególności na ustanowieniu wymogu uzyskania zgody podmiotu tworzącego na zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych.

6. Dyrektor Zakładu dokonuje wyłonienia wykonawcy uprawnionego do badania sprawozdania finansowego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych i przedkłada informacje o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla podmiotu tworzącego.

**§ 18. 1.** Zakład jest utrzymywany z wpływów pochodzących z realizacji kontraktów zawartych na wykonanie usług medycznych z dysponentami środków publicznych i niepublicznych.

2. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
  - a) innych podmiotów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
  - b) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
  - c) instytucji ubezpieczeniowych,
  - d) pracodawców, organizacji społecznych i innych instytucji,
  - e) innych zakładów opieki zdrowotnej,
  - f) osób fizycznych nieobjętych ubezpieczeniem lub świadczeniem nie przysługującym w ramach ubezpieczenia;
- 2) z realizacji programów zdrowotnych;
- 3) z funduszy Unii Europejskiej;
- 4) za prowadzenie szkoleń innych podmiotów na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) z darowizn, zapisów, spadków, ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego;
- 6) z prowadzenia działalności gospodarczej wymienionej w § 8 ust. 5

**§ 19.** Zakład może otrzymać dodatkowe dotacje budżetowe od Powiatu Monieckiego na:

- 1) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom oraz szerzenie oświaty zdrowotnej;
- 2) pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne;
- 3) wykonanie określonych programów zdrowotnych;
- 4) inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej;
- 5) cele szczególne, przyznane na podstawie odrębnych przepisów.

**§ 20.** Zakład sporządza bilans zgodnie z ustawą o rachunkowości.

## **Rozdział 6** **Postanowienia końcowe**

**§ 21.** Zakład ze względu na warunki organizacyjne i ekonomiczne, może wydzielić część prowadzonej działalności do prowadzenia innemu podmiotowi gospodarczemu.

**§ 22.** W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy i przepisy wydane na jej podstawie.

**§ 23.** Wszelkie zmiany dotyczące działalności Zakładu wymagają zmiany w Statucie.

**§ 24.** Zmiany Statutu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.